

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 15.02.2023, klo 08:00 - 10:00

Paikka Jokipohjantie 24, TKL Kokoushuone & sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 4 Vuoden 2022 henkilöstösuunnitelman toteutuminen ja Kunta10-tutkimus**
- § 5 Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan itsearviointi sekä selonteko niiden järjestämisestä**
- § 6 Linja-autojen varaosahankintojen kilpailuttaminen**
- § 7 Kuukausiraportti**
- § 8 Toimitusjohtajan katsaus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kallio Sami, puheenjohtaja
Kuortti Jussi, 1. varapuheenjohtaja
Kivekäs Pekka
Laurila Anna
Leväsluoto Jouko
Linjamaa-Korppi Suvi, varajäsen
Luhtalampi Mari
Majava Paula, varajäsen
Tolonen Johannes, saapui 08:38

Muut saapuvilla olleet

Pråhl Nastasia, HR-asiantuntija, sihteeri
Ala-Maakala Ilkka, Liikennejohtaja
Keinonen Kalle, Kalustopäällikkö
Lyly Lauri, Kaupunginhallituksen edustaja
Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja
Högerman Eveliina, Hankintakoordinaattori, esittelijä, poistui 08:16
Uusinoka Eetu, Hankinta-asiantuntija, esittelijä, poistui 08:16

Poissa

Mikkola Outi
Rinta-Valkama Ami

Allekirjoitukset

Sami Kallio
Puheenjohtaja

Nastasia Pråhl
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anna Laurila

Mari Luhtalampi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 15.2.2023 kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nastasia Pråhl

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Puheenjohtaja:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden, sekä myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden Tuomi Logistiikan kilpailutusasiantuntija Eetu Uusinokalle ja hankintakoordinaattori Eveliina Högermanille pykälän 6 käsittelyn ajaksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Puheenjohtaja:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,

että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anna Laurila ja Mari Luhtalampi (varalle Johannes Tolonen ja Jouko Leväsluoto).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 3

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,
että asia merkitään tiedoksi.

Perustelut

Johtokunnan puheenjohtaja ei ole johtokunnan puolesta käyttänyt otto-oikeutta Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiin:

Toimitusjohtaja, Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitos

§ 2 Linja-autohankinnat 12, 18.01.2023

§ 1 Linja-autojen poistaminen käytöstä ja kirjanpidosta, 09.01.2023

§ 19 Linja-autojen poistaminen kirjanpidosta, 23.12.2022

§ 20 Autojen 652, 653 ja 659 poistaminen käyttöomaisuudesta, 29.12.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 4

Vuoden 2022 henkilöstösuunnitelman toteutuminen ja Kunta10-tutkimus

TRE:5624/01.00.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Lisätietoja päätöksestä

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus merkittiin tiedoksi.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,
merkitä tiedoksi esitetyn henkilöstösuunnitelmaraportin vuodelta 2022 ja
merkitä tiedoksi Kunta10-tutkimuksen raportin.

Perustelut

Tampereen kaupungin liikelaitosten johtosäännön mukaan johtokunnan
tehtävänä on päättää henkilöstösuunnitelmasta. Johtokunnalle myös
raportoidaan henkilöstösuunnitelman toteutumisesta.

Vuoden 2022 lopussa Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen
palveluksessa oli työsuhteessa kaikkiaan 292 henkilöä, mikä on 38
vähemmän kuin edellisvuonna. Lisäksi henkilöstötarvetta täydensivät
tarvittaessa töihin kutsuttavat kuljettajat. Koko vuoden palkallisten
henkilöstötyövuosien määrä laski edellisvuoden tasosta 25:llä.

Vuoden 2022 aikana jäi eläkkeelle yhteensä kymmenen henkilöä, mikä
vastaa täsmälleen vuodelle tehtyä henkilöstösuunnitelmaa.

Tampereen kaupunki on toteuttanut aiemman mallin mukaan Kunta10-
tutkimuksen. Sähköisesti nyt TKL:n henkilöstölle toteutetun tutkimuksen
vastausprosentti jäi huomattavan alhaiseksi aiempiin tutkimuskertoihin
verrattuna.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 5

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan itsearviointi sekä selonteko niiden järjestämisestä

TRE:929/00.05.00/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Lisätietoja päätöksestä

toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,

että Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen tilivuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä annettava sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatavan kuvaus ja selonteko hyväksytään ja

että tehty Granite-järjestelmänmukainen itsearviointi merkitään tiedoksi.

Perustelut

Kaupungin tilinpäätökseen sisältyvässä toimintakertomuksessa tulee antaa erillinen selonteko sisäisen valvonnan ja siihen sisältyvän riskienhallinnan järjestämisestä, mikä käsitellään lista-asiana toimielimessä.

Yksiköissä toteutettavassa itsearvioinnissa käytetään apuvälineenä Granite-järjestelmää.

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitos on tehnyt Tampereen kaupungin ohjeen mukaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintavan kuvauksen itsearviointeineen ja antanut sen sekä erillisen selonteon.

Selonteosta, joka kirjataan lisäksi TKL:n toimintakertomukseen vuodelta 2022, ilmenee että Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen sisäinen valvonta on pääosin hyvällä tasolla, eikä merkittäviä puutteita ole todettu.

Liitteet

- 1 TP liite selonteko.pdf
- 2 Granite_raportti.pdf

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 6

Linja-autojen varaosahankintojen kilpailuttaminen

TRE:5596/02.07.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Keinonen

Lisätietoja päätöksestä

kalustopäällikkö Kalle Keinonen, puh. 050 3769 213, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Kalle Keinonen, Kalustopäällikkö

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, että

1) Kaha Oy Ab suljetaan tarjousvertailusta osa-alueissa 1, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 27, 28, 30 ja 31 puuttuvien tai nollaksi ilmoitettujen hintojen vuoksi.

2) Tarjousvertailun perusteella sopimuskumppaneiksi valitaan BPW Kraatz Oy (0104505-9), Busland OY (3281065-7), BussiPro Oy (2296513-7), Kaha Oy Ab (0860717-3), Koivunen Oy (0110111-0), LukkiKlinikka Oy (3173368-8), MuiCon Oy (2648886-8), Raskone Oy (1513664-8), Tamware Oy (0209164-7), VDL Bus and Coach Finland Oy (2138771-8) ja Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere (0988022-7) tarjousvertailun mukaisiin osa-alueisiin.

3) Ennen sopimuksen allekirjoitusta valituilta kumppaneilta tulee hyväksytysti tarkistaa hankintamenettelyote ja yhteisösakko-ote, sekä tilaajavastuulain 5 § mukaiset selvitykset.

4) Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen valtuutetaan allekirjoittamaan sopimukset valittujen toimijoiden kanssa.

5) Hankintapäätös sitoo Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitosta vasta, kun sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta on kokouksessaan 21.12.2022 päättänyt aloittaa avoimen, erityisalojen hankintalain (1398/2016) kynnysarvon ylittävän, tarjouskilpailun koskien Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen huolto- ja varaosahankintoja ja että johtokunta tekee hankintaa koskevan päätöksen kilpailutuksen päätyttyä ja hankintaoptiota koskevan päätöksen ennen varsinaisen sopimusajan päättymistä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Johtokunnan tekemän päätöksen mukaisesti kilpailutuksessa on käytetty Tuomi-Logistiikan palveluita.

Tuomi Logistiikka Oy kilpailutti Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimeksiannosta linja-autojen huolto- ja varaosat puitejärjestelynä.

Hankinta jaettiin osiin seuraavasti:

- 1 Huolto-osat Volvo
- 2 Huolto-osat Solaris
- 3 Lasit, kaikki lasit Volvoon (pl. oven lasit)
- 4 Lasit, kaikki lasit Solarikseen (pl. oven lasit)
- 5 Oven lasit Tamware
- 6 Oven lasit Masats
- 7 Oven lasit Ventura
- 8 Korin ulkopuoliset osat Volvo
- 9 Korin ulkopuoliset osat Solaris
- 10 Ovien osat Tamware
- 11 Ovien osat Masats
- 12 Ovien osat Ventura
- 13 Ilmastointilaitteiden osat Volvo
- 14 Ilmastointilaitteiden osat Solaris
- 15 Lisälämmittimen osat
- 16 Korin sisäpuoliset osat Volvo
- 17 Korin sisäpuoliset osat Solaris
- 18 Jarruosat Volvo
- 19 Jarruosat Solaris
- 20 Akselistojen ja ohjauslaitteiden osat Volvo
- 21 Akselistojen ja ohjauslaitteiden osat Solaris
- 22 Päästöjenhallintakomponentit Volvo
- 23 Päästöjenhallintakomponentit Solaris
- 24 Alustan muut osat Volvo
- 25 Alustan muut osat Solaris
- 26 Moottorin apulaitteet Volvo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

27 Moottorin apulaitteet Solaris U15LE

28 Ylesisähköosat Volvo

29 Yleissähköosat Solaris

30 Hihnat, kiristimet ja ohjainrullat Volvo

31 Hihnat, kiristimet ja ohjainrullat Solaris

Tarjoajilla oli mahdollisuus tarjota yhtä tai useampaa osa-alueetta. Kuhunkin osa-alueeseen valitaan enintään kolme toimittajaa. Puitejärjestelyn sisäiset hankinnat tehdään puitejärjestelyssä vahvistettujen ehtojen mukaisesti.

Kilpailutus tehtiin noudattaen lakia vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (erityisalojen hankintalaki). Hankinnan arvioitu kokonaisarvo ilman arvonnisäveroa oli 8 000 000 euroa eli hankinnan arvo ylitti EU-kynnysarvon. Hankinnan sopimuskausi on kaksi (2) vuotta, jota on mahdollista jatkaa toistaiseksi voimassa olevalla optiokaudella. Päätöksen optiokauden käyttöön tekee tilaaja. Hankinta kilpailutetaan uudestaan viimeistään kahdeksan vuoden kuluttua sopimuskauden alkamisesta, sillä kyseessä on puitejärjestely. Hankintasopimus astuu voimaan, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja hankintasopimus on allekirjoitettu.

Hankintamenettelynä oli avoin menettely. Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 23.12.2022 ja tarjouspyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa. Hankinta keskeytettiin 3.1.2023, sillä tarjouspyynnön julkaisun jälkeen kävi ilmi, että tarjouspyynnön hintaliitteessä on epäselvyyksiä ja ristiriitoja. Edellä mainittu asia voitiin korjata vain uudella menettelyllä. Keskeytyshetkellä tarjouspyyntöön ei ollut saatu tarjouksia. Uusi hankintailmoitus lähetettiin julkaistavaksi HILMA-palvelussa 5.1.2023 ja tarjouspyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 6.2.2023 klo 12 mennessä seuraavat 11 yritystä: BPW Kraatz Oy (0104505-9), Busland OY (3281065-7), BussiPro Oy (2296513-7), Kaha Oy Ab (0860717-3), Koivunen Oy (0110111-0), LukkiKlinikka Oy (3173368-8), MuiCon Oy (2648886-8), Raskone Oy (1513664-8), Tamware Oy (0209164-7), VDL Bus and Coach Finland Oy (2138771-8) ja Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere (0988022-7).

Hankintayksikkö on tarkastanut valittavaksi esitetyn yrityksen soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Kaikki tarjouksen jättäneet täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjoajien tarjoamat osa-alueet on ilmoitettu Vertailutaulukko-liitteessä.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Eriyisalojen hankintalain 78 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouskilpailusta. Tarjouspyynnöllä oli ilmoitettu, että osa-alueiden sisällä tarjoajan on tarjottava kaikkia osa-alueessa pyydettyjä tuotteita. Mikäli tarjoaja jättää täyttämättä osa-alueen sisällä tuotteen hinnan tai merkitsee hinnan nollassi, tullaan tarjous hylkäämään kyseisen osa-alueen osalta. Kaha Oy Ab:n tarjouksessa tyhjiä tai nollassi ilmoitettuja hintoja oli osa-alueissa 1, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 27, 28, 30 ja 31, jonka vuoksi Kaha Oy Ab esitetään suljettavaksi kyseisten osa-alueiden tarjousvertailusta. Muut tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Päätöksenteon perusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinnaltaan halvin tarjous. Hankinnan osa-alueet vertaillaan erikseen. Tarjoaja syöttää hintaliitteelle osa-alueeseen pyydettyjen tuotteiden hinnat. Hintaliite kertoo osan hinnan sille annetulla painotuksella ja laskee sitten kaikki osa-alueen painotetut tuotteiden hinnat yhteen, josta muodostuu osa-alueen vertailuhinta. Tarjoaja syöttää osa-alueen vertailuhinnan tarjoukselle. Kolme halvimman osa-alueen vertailuhinnan antanutta tarjoajaa valitaan osa-alueen sopimuskumppaneiksi. Tarjousvertailu on esitetty Vertailutaulukko-liitteessä.

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset osa-alueisiin saatiin seuraavasti:

Tuoteosa-alue 1 Huolto-osat Volvo

1. BPW Kraatz Oy
2. BussiPro Oy
3. Raskone Oy

Tuoteosa-alue 2 Huolto-osat Solaris

1. Raskone Oy
2. BussiPro Oy
3. VDL Bus and Coach Finland Oy

Tuoteosa-alue 3 lasit Volvo (pl. ovien lasit)

1. BussiPro Oy
2. Busland Oy
3. Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tuoteosa-alue 4 Lasit Solaris (pl. ovien lasit)

1. BussiPro Oy
2. Raskone Oy

Tuoteosa-alue 5 Oven lasit Tamware

1. Tamware Oy
2. BussiPro Oy
3. Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere

Tuoteosa-alue 6 oven lasit Masats

1. Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere
2. BussiPro Oy
3. MuiCon Oy

Tuoteosa-alue 7 oven lasit Ventura

1. BussiPro Oy

Tuoteosa-alue 8 korin ulkopuoliset Volvo

1. BussiPro Oy
2. Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere
3. BPW Kraatz Oy

Tuoteosa-alue 9 korin ulkopuoliset osat Solaris

1. Raskone Oy
2. BussiPro Oy

Tuoteosa-alue 10 ovien osat Tamware (pl. lasit)

1. BussiPro Oy
2. Tamware Oy
3. Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere

Tuoteosa-alueen 11 ovien osat Masats (pl. lasit)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1. MuiCon Oy
2. BussiPro Oy
3. Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere

Tuoteosa-alue 12 Ovien osat Ventura (pl. lasit)

1. BussiPro Oy

Tuoteosa-alue 13 Ilmastointilaitteiden osat Volvo

1. VDL Bus and Coach Finland Oy
2. Kaha Oy Ab
3. BussiPro Oy

Tuoteosa-alue 14 Ilmastointilaitteiden osat Solaris

1. BussiPro Oy
2. Raskone Oy
3. MuiCon Oy

Tuoteosa-alue 15 Lisälämmittimen osat

1. MuiCon Oy
2. BussiPro Oy
3. Kaha Oy Ab

Tuoteosa-alue 16 Korin sisäpuoliset osat Volvo

1. Volvo Finland Ab Volvo Bus Center Tampere
2. BussiPro Oy
3. VDL Bus and Coach Finland Oy

Tuoteosa-alue 17 Korin sisäpuoliset osat Solaris

1. BussiPro Oy
2. Raskone Oy

Tuoteosa-alue 18 Jarruosat Volvo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1. BPW Kraatz Oy
2. BussiPro Oy
3. Raskone Oy

Tuoteosa-alue 19 Jarruosat Solaris

1. Raskone Oy
2. BussiPro Oy
3. VDL Bus and Coach Finland Oy

Tuoteosa-alue 20 Akselistojen ja ohjauslaitteiden osat Volvo

1. Koivunen Oy
2. LukkiKlinikka Oy
3. BussiPro Oy

Tuoteosa-alue 21 Akselistojen ja ohjauslaitteiden osat Solaris

1. BussiPro Oy
2. Raskone Oy

Tuoteosa-alue 22 Päästöjenhallintakomponentit Volvo

1. BPW Kraatz Oy
2. BussiPro Oy
3. LukkiKlinikka Oy

Tuoteosa-alue 23 Päästöjenhallintakomponentit Solaris

1. BussiPro Oy
2. Raskone Oy

Tuoteosa-alue 24 Alustan muut osat Volvo

1. BPW Kraatz Oy
2. LukkiKlinikka Oy
3. BussiPro Oy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tuoteosa-alue 25 Alustan muut osat Solaris

1. Raskone Oy
2. BussiPro Oy

Tuoteosa-alue 26 Moottorin apulaitteet Volvo

1. BussiPro Oy
2. BPW Kraatz Oy
3. Raskone Oy

Tuoteosa-alue 27 Moottorin apulaitteet Solaris

1. Raskone Oy
2. BussiPro Oy
3. LukkiKlinikka Oy

Tuoteosa-alue 28 Yleissähköosat Volvo

1. BussiPro Oy
2. Raskone Oy
3. BPW Kraatz Oy

Tuoteosa-alue 29 Yleissähköosat Solaris

1. Raskone Oy
2. BussiPro Oy

Tuoteosa-alue 30 Hihnat, kiristimet ja ohjainrullat Volvo

1. BussiPro Oy
2. VDL Bus and Coach Finland Oy
3. BPW Kraatz Oy

Tuoteosa-alue 31 Hihnat, kiristimet ja ohjainrullat Solaris

1. VDL Bus and Coach Finland Oy
2. BussiPro Oy

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

3. Raskone Oy

Tarjouskilpailun voittaneet tarjoajat ovat tarjouksessaan ilmoittaneet, että eivät käytä alihankintaa hankinnan toteuttamisessa.

Tarjouskilpailun voittaneilta tulee hyväksytysti tarkistaa ennen sopimuksen allekirjoitusta hankintamenettelyote ja yhteisösakko-ote, sekä tilaajavastuulain 5 § mukaiset selvitykset.

Sopimukset voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 vuorokautta päätöksen tiedoksiannosta edellyttäen, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hankinta-asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen lukuun ottamatta liikesalaisuuksiksi merkittyjä ja hyväksytyjä kohtia tai asiakirjoja. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa.

Tiedoksi

esa.malkamaki@trailcon.fi, alvar.udu@busland.com, tuomas.kivisto@bussipro.fi, jari.widerholm@kaha.fi, pirkka.ojala@koivunen.fi, kari.halmela@lukkiklinikka.fi, marko.muikku@muicon.fi, tomi.backstrom@raskone.fi, susanna.mantyla@tamware.com, v.savela@vdlbuscoach.fi, juha.keskifrantti@volvo.com, hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi, Kalle Keinonen, Jussi Vataja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 7

Kuukausiraportti

TRE:889/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, p. 0400 172 328, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,
hyväksyä esitetyn joulukuun 2022 kuukausiraportin.

Perustelut

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnalle raportoidaan
talouden ja investointien toteutumasta johtokunnan kokouksissa.

Liitteet

1 Kuukausiraportti.pdf
(Verkkajulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 8

Toimitusjohtajan katsaus

TRE:888/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Pekka Pirhonen

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus merkittiin tiedoksi.

Esittelijä: Pekka Pirhonen, Toimitusjohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää merkitä
toimitusjohtajan katsauksen tiedoksi.

Perustelut

Toimitusjohtajan katsauksessa annetaan selvitys Tampereen
Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimintaan vaikuttaneista tekijöistä,
varikon tarveselvityksen ja kalustohankinnan kilpailutusprosessin
edistymisestä, sekä muista joukkoliikenteeseen liittyvistä asioista.

Liitteet

- 1 TA-tavoitteiden raportointi_TKL_2022.pdf
(Verkojulkisuus rajoitettu)
- 2 TJ-katsaus_230215 (002).pdf
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §7, §8

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§6

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) annetun lain mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan EU-kynnysarvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 123 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella). Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta viranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella) puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku-aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 121 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n (sovelletaan vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella) mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §, jota sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.